

Scuola Secondaria Statale 1° grado -
"Fresa - Pascoli"-Nocera Superiore
Prot. 0000886 del 18/03/2020
01-07 (Uscita)

All'Utenza
Al sito Web
Al Personale ATA-DOCENTI
Alla RSU Istituto

Oggetto: Organizzazione “lavoro Facile”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’ordinanza del Sindaco di Nocera Superiore ,N.9 – prot.0008115- del 16/03/2020;
VISTI i vari DPCM legati all’emergenza di cui all’oggetto;
VISTE le istruzioni operative del Miur;
CONSIDERATO che anche gli Uffici Amministrativi, sono chiusi, ed il personale sta svolgendo
“lavoro facile” dai propri domicili;
VISTA la proposta del DSGA;

DISPONE

	Controllo giornaliero	attività
Assistenti Amm.vi	posta elettronica –Pec- scuola	Evasione pratiche, secondo piano di lavoro ATA-Attività correlate agli adempimenti
“	Sito. USP -Salerno	“
“	Sito MIUR	“
“	Sito comune Nocera Superiore	
“	Sito scuola	
“	Gruppo Whatsapp” Uffici Segreteria	“
“	Protocollo Gecodoc	“
“	Autoformazione	Attività di autoformazione su problematiche relative al mondo scuola:
Collaboratori scolastici	Posta elettronica personale	
“	Sito. USP -Salerno	
“	Sito MIUR	
“	Sito Scuola	Attività di autoformazione su problematiche relative al mondo scuola: <ul style="list-style-type: none"> • Sicurezza sul luogo di lavoro- • Adempimenti correlati agli Infortuni alunni; • Piano evacuazione Istituto • Igiene e sanificazione luoghi di lavoro • Altro, purchè pertinente all’attività lavorativa

. Il personale amministrativo presterà servizio dalle ore 7.30 alle ore 13.30, presso il proprio domicilio, dal lunedì al venerdì, assicurando la reperibilità, nonché tenendo liberi il più possibile le proprie utenze telefoniche.

Firmato
Il Dirigente Scolastico
Michele Cirino
(firma autografata ai sensi dell'art.3, comma 21, del DLGS 39/93)